دليل ZE العملي

دليل الإقامة والعائلة (MM2H)

هذا الدليل يشرح برنامج MM2H الحالي كما تعرضه بوابة البرنامج الرسمية. ابدأ بهدف الإقامة وقدرتك على الالتزامات قبل مقارنة الفئات أو تجهيز المستندات.

لمن هذا الدليل: للراغبين في إقامة طويلة في ماليزيا مع الأسرة أو ضمن خطة استقرار منظمة.

آخر مراجعة: 2026-08-27 | 3 مصادر رسمية

هل تريد إقامة طويلة مع أسرة وخطة معيشة فعلية في ماليزيا، أم أن هدفك الأساسي هو دراسة أو وظيفة أو نشاط قصير يحتاج مساراً آخر؟

ملخص القرار: برنامج إقامة طويل المدى يحتاج التزاماً واضحاً

يشرح هذا الدليل برنامج MM2H كما تعرضه الجهات الرسمية، ثم يحوّل المعلومات إلى ترتيب ملف عملي قابل للمراجعة.

+25
العمر الأدنى المعلن[1]

لفئات Platinum وSilverg Goldg؛ أما SEZ/SFZ فيبدأ من 21 عاماً وفق الفئة العمرية المعلنة.

5-20 سنة
مدة التصريح حسب الفئة[2]

Silver خمس سنوات، Gold خمس عشرة، Platinum عشرون سنة؛ جميعها قابلة للتجديد وفق الإرشادات السارية.

حتى 50%
سحب من الوديعة الثابتة[1][2]

بعد الموافقة ولأغراض محددة رسمياً مثل السكن أو التعليم أو العلاج أو السياحة؛ لا يعني ذلك قبول أي استخدام تلقائياً.

90 يوماً
إقامة سنوية للفئات المعنية[2]

لمن أعمارهم 25-49 في Platinum وSilverg Goldg؛ قد يحسب الحضور بين المتقدم الرئيسي و/أو الزوجة والأبناء وفق المنشور الرسمي.

مقارنة سريعة للفئات قبل بدء الملف

المسار	يناسب	أهم نقطة	الخطوة الأولى
Platinum	إقامة طويلة مع مرونة معلنة للأنشطة الاستثمارية والفرص المهنية.	وديعة ثابتة USD 1,000,000؛ شراء سكن بقيمة RM 2,000,000 على الأقل بعد الموافقة؛ تصريح 20 سنة.	راجع التزامات العقار ومدة الحيازة والمقابل المالي مع مشغّل مرخّص قبل اختيار الفئة.[2]
Gold	من يطابق هدفه إقامة طويلة دون بناء خطة على حق عمل أو نشاط مهني ضمن هذه الفئة.	وديعة USD 500,000؛ شراء سكن بقيمة RM 1,000,000 على الأقل بعد الموافقة؛ تصريح 15 سنة.	تحقق من وضع الأسرة والسكن والإقامة السنوية قبل تحويل أي أموال أو توقيع عقد عقار.[2]
Silver	من يريد مسار إقامة معلناً لمدة أقصر مع التزامات مالية وسكنية محددة.	وديعة USD 150,000؛ شراء سكن بقيمة RM 600,000 على الأقل بعد الموافقة؛ تصريح 5 سنوات.	قارن التكلفة الكاملة لا قيمة الوديعة فقط: الرسم والممتلكات والتأمين والتجديد والمتطلبات العائلية.[2]
SEZ/SFZ	مسار مرتبط بعقار ضمن منطقة/تطوير محدد، مع شرائح عمرية وشروط حضور مذكورة في جدول الفئة الرسمي.	المدة المعلنة 10 سنوات؛ حدود الوديعة والعقار تختلف بين عمر 50+ وعمر 21-49 وفق جدول الفئات.	اطلب تأكيداً مكتوباً من المشغّل والجهة الرسمية على موقع العقار والفئة العمرية قبل أي حجز.[2]

رحلة MM2H العملية: من القرار إلى المحافظة على الوضع

1 تحديد سبب الإقامة — المتقدم والأسرة

وثّق هل الهدف استقرار عائلي أو تعليم أطفال أو علاج طويل أو استثمار؛ لا تخلط هذه الأهداف بحقوق لا تنص عليها فئتك.[1][2]

الناتج: ملخص قرار عائلي وفئة مبدئية

2 مطابقة الفئة — المتقدم مع مشغّل مرخّص

قارن العمر والوديعة والعقار والحضور والأنشطة والمرافقين، ثم ارجع إلى صفحة الفئة نفسها في يوم القرار.[1][2]

الناتج: سجل التزامات الفئة

3 اختيار المشغّل المتقدم

تحقق من إدراج المشغّل في قائمة MOTAC، واطلب وصفاً مكتوباً للنطاق والرسوم والوثائق والمسؤولية عن كل خطوة.[1][3]

الناتج: عرض خدمة ونطاق مكتوب

4 تجهيز الملف المتقدم والمرافقون

افصل ملف المتقدم الرئيسي عن كل مرافق، وراجع سريان الجوازات وإثباتات العلاقة والترجمة أو التصديق الذي تطلبه الجهة في قائمتها السارية.[1][3]

الناتج: مجلدات ملف قابلة للمراجعة

5 ما بعد الموافقة والتجديد المتقدم والمشغّل

تابع الفحص الطبي والتأمين والعقار والحضور والتجديد بحسب الفئة. عند تجديد الجواز أو تغير الأسرة، لا تفترض انتقال الوضع تلقائياً.[1][2]

الناتج: سجل امتثال سنوي

ملف التجهيز: ما تجمعه قبل فتح الطلب

ملف المتقدم الرئيسي[1][3]

إثبات الهوية والاستقرار الشخصي

- جواز سفر ساري ونسخ واضحة من الصفحات المطلوبة في القائمة السارية.
- صور وبيانات اتصال وعناوين تتطابق مع نموذج الطلب.
- سجل تواريخ إصدار كل مستند ونسخته الأصلية أو الرقمية.

الملف المالي والسكني[1][2]

مراجعة الالتزام قبل تنفيذ أي تحويل أو عقد

- دليل الوديعة والجهة المالية وفق تعليمات الفئة والمشغّل المرخّص.
- خطة واضحة لشراء العقار المطلوب بعد الموافقة، لا قبل تأكيد الفئة والشروط.
- نسخة من الجدول الرسمي للفئة في تاريخ اتخاذ القرار.

ملف الأسرة والصحة[1][2]

تحديد وضع كل مرافق بوضوح

- إثباتات العلاقة للمرافقين وفق ما تطلبه القائمة الرسمية أو المشغّل.
- سجل طبي وتأمين وموعد فحص بعد الموافقة وفق الجهة أو العيادة المعتمدة.
- خطة مستقلة إن كان أحد أفراد الأسرة يحتاج تصريح دراسة أو عملاً خارج حقوق فئة MM2H.

حالات تحتاج قراراً منفصلاً

أبناء عمرهم 21-34[2]

- تذكر صفحات فئات Platinum وGold وSilverg أن الأبناء في هذه الشريحة يجب أن يكونوا غير متزوجين وغير عاملين أثناء وجودهم في ماليزيا.
- **الإجراء:** جهّز إثباتاً محدثاً للحالة قبل اعتمادهم ضمن الخطة، وراجع المشغّل والجهة الرسمية عند أي تغير.

عمل أو نشاط تجاري[2]

- صفحة Platinum تذكر أن الأنشطة الاستثمارية والفرص المهنية مسموحة، بينما صفحتا Gold وSilverg تنصان على عدم السماح بها.
- **الإجراء:** لا تبدأ وظيفة أو نشاطاً اعتماداً على عنوان البرنامج؛ تحقق من فئتك ومسار الهجرة أو العمل المنفصل عند الحاجة.

شراء عقار أو بيعه[2]

- تذكر صفحات الفئات الثلاث شراء سكن إلزامياً بعد الموافقة وحداً أدنى للقيمة، وتذكر عدم بيع السكن لعشر سنوات مع إمكانية الترقية لعقار أعلى قيمة.
- **الإجراء:** لا توقع على عقد بناءً على هذا الملخص؛ افحص قيمة العقار والموقع والمدة والوثائق والعقوبات من صفحة الفئة والمستشارين المختصين.

افهم MM2H قبل اختيار الفئة

البرنامج ليس زيارة عادية ولا تصريح عمل تلقائياً. ابدأ بالهدف العائلي والإقامة الفعلية والقدرة على الالتزامات قبل مقارنة الفئات.

ما الذي تؤكده الإرشادات الرسمية؟[1]

- البرنامج موجّه للأجانب المؤهلين من دول لها علاقات دبلوماسية مع ماليزيا؛ ويصبح الشخص المقبول هو المتقدم الرئيسي (principal).
- العمر الأدنى المعلن هو 25 عاماً لفئات Silver وGold وPlatinum، و21 عاماً لفئة SEZ/SFZ.
- الطلب يُستكمل من خلال مشغّل MM2H مرخّص من MOTAC وعبر One Stop Centre؛ تبقى موافقة الهجرة النهائية لدى وزارة الداخلية وإدارة الهجرة.

الفئات والالتزامات التي يجب فهمها[1][2]

- تُعرض فئات Platinum وSilver وGold وSEZ/SFZ رسمياً؛ لا تعتمد على جدول قديم للرسوم أو المدة أو الوديعة—افتح صفحة الفئة والملفات الأحدث قبل القرار.
- تشير الإرشادات إلى وديعة ثابتة لدى مؤسسة مالية ماليزية مرخصة، وإمكان سحب حتى 50% من قيمة وديعة المتقدم الرئيسي بعد الموافقة لأغراض محددة مذكورة رسمياً. لا يعني ذلك قبول أي سحب أو استثمار دون تحقق.
- التأمين والفحص الطبي وشراء المسكن والحد الأدنى للإقامة والتجديد تُعرض كالتزامات مستقلة؛ راجعها مع الفئة المقصودة لا كقائمة عامة للجميع.

حوّل البرنامج إلى مسار إعداد واضح

تنظيم المستندات قبل بدء الإجراءات يقلل التصحيحات المتأخرة، لكنه لا يحل محل التحقق من النماذج وقائمة المتطلبات التي يطلبها المشغّل والجهة الحكومية عند التقديم.

خطوات عملية قبل تقديم أي طلب[1][2]

- حدّد الفئة المستهدفة ثم افحص صفحة الإرشادات وصفحة الفئة وقائمة المشغّلين المرخصين من المصدر الرسمي ذاته.
- جهّز ملفاً داخلياً منفصلاً للمتقدم الرئيسي ولكل مرافق: جوازات سارية، إثبات العلاقة، الصور، والوثائق المالية أو الصحية التي تطلبها الفئة والنموذج الساري.
- وثّق مصدر كل نسخة مترجمة أو مصدقة، واحتفظ بالأصل والنسخة الممسوحة وتاريخ الإصدار؛ لا ترسل أصولاً أو تدفع رسوماً قبل تأكيد جهة الاستلام وقائمة المتطلبات النهائية.

المرافقون والتعليم والتغييرات[1][2]

- تتعامل الإرشادات مع المرافقين والتعليم والأنشطة الاستثمارية أو المهنية والتجديد ونقل التأييد وتغيير المتقدم الرئيسي باعتبارها موضوعات منفصلة؛ لا تفترض أن قبول المتقدم الرئيسي يحسمها تلقائياً.
- إذا كان الهدف دراسة طفل أو عمل أحد أفراد الأسرة، افحص المسار المخصص له من الجهة المختصة قبل اتخاذ قرار البرنامج أو السكن أو المدرسة.
- عند تجديد الجواز أو تغير الحالة العائلية أو إضافة مرافق، تعامل مع الأمر كإجراء مستقل يحتاج إلى مراجعة الجهة المختصة والمشغّل المرخّص.

لا تبدأ قبل هذه المراجعة النهائية

استخدم هذه القائمة لتجهيز الحوار الأولي، ثم انتقل إلى المصادر الرسمية المباشرة لأن قواعد البرنامج وأرقامه ونماذجه قد تتغير.

ما يجب تأكيده كتابةً[1][2]

- الفئة المرغوبة، شروطها السارية، والملفات أو النماذج المنشورة في يوم التقديم.
- ترخيص مشغّل MM2H المختار، حدود دوره، وخطواته ورسومه في عرض مكتوب منفصل عن الإرشادات الحكومية.
- وضع كل مرافق، وسريان الجوازات، والترجمة أو التصديق المطلوب من الجهة التي ستستلم الملف.

أسئلة القرار قبل الالتزام[1][2]

- هل يطابق اختيارك الغرض الحقيقي من الإقامة، أم أنك تحتاج مسار دراسة أو عمل مستقلاً لأحد أفراد الأسرة؟
- هل كل الأرقام والالتزامات التي تناقشها مستخرجة من أحدث صفحة للفئة نفسها، لا من منشور قديم أو إعلان؟
- هل لديك نقطة اتصال رسمية أو مشغّل مرخّص وقائمة متطلبات متفق عليها قبل إرسال أي أصل أو رسم؟

قائمة المراجعة النهائية

- ✓ الهدف العائلي وخطة الإقامة
- ✓ الفئة الرسمية الأحدث
- ✓ مشغّل MM2H مرخّص
- ✓ جوازات وإثباتات علاقة سارية
- ✓ خطة مستقلة للدراسة أو العمل عند الحاجة

المصادر الرسمية

[1] إرشادات وشروط برنامج MM2H — وزارة السياحة والفنون والثقافة الماليزية — MOTAC
https://www.mm2h.gov.my/apply/guidelines

[2] البرنامج والفئات والملفات الرسمية — بوابة Malaysia My Second Home الرسمية
https://www.mm2h.gov.my/

[3] قائمة شركات MM2H المرخصة — وزارة السياحة والفنون والثقافة الماليزية — MOTAC
https://www.mm2h.gov.my/agencies

هذا دليل تنظيمي وتعليمي، وليس استشارة قانونية أو ضماناً للموافقة. تُراجع الفئة والشروط والنماذج والرسوم ومشغّل البرنامج من المصدر الرسمي قبل أي التزام.